

一般社団法人奈良県聴覚障害者協会

パート職員募集

- 職 種 協会一般事務、手話対応業務など
- 採用人数 1名
- 採用条件 (1) 手話で会話ができる人
(2) パソコン（エクセル、ワード）などの操作で実務ができる人
- 勤務条件 週3日勤務 勤務時間は9時～17時（勤務日・勤務時間は相談に応じます）
- 給 与 当法人規定による。時給986円（奈良県最低賃金に準拠）、交通費実費支給、有休休暇あり、労災保険完備。
- 勤務場所 奈良県聴覚障害者協会
橿原市大久保町320番地11 奈良県社会福祉総合センター2階
- 応募期間 随時（面接を実施します。試験日時は応募者に個別にお知らせします）
- 応募方法 履歴書（JIS様式・必ず写真を貼付のこと）、パート職員応募用紙（協会ホームページからダウンロードして記入ください）を郵送もしくは持参のこと。
協会ホームページ：<http://www.nda.nara.jp/lib/>協会パート職員応募用紙 20250326.pdf
- 問い合わせ先
〒634-0061 奈良県橿原市大久保町320番地11 奈良県社会福祉総合センター内
一般社団法人奈良県聴覚障害者協会人事係
TEL 0744-29-0133 FAX 0744-29-0134