

一般社団法人奈良県聴覚障害者協会

嘱託職員募集要領

- 職 種 手話通訳者コーディネイター
- 採用人数 1 名
- 職務概要 手話通訳者派遣事業（コーディネート業務）、研修事業、その他センター実務
- 採用条件
 - （１）聴覚障害者（障害者手帳をお持ちの方）
 - （２）都道府県の登録手話通訳者（証明書添付）
 - （３）パソコン（エクセル、ワード）などの操作で実務ができる人
- 勤務条件 週４日勤務（日曜・祝日休み、交代制）
午前９時～午後５時 休憩１時間あり
- 給 与 当法人規定による。通勤手当、時間外手当あり
- 待 遇 社会保険完備（厚生年金・健康保険・雇用保険）。
- 勤務場所 奈良県聴覚障害者支援センター
橿原市大久保町３２０番地１１ 奈良県社会福祉総合センター４階
- 募集期間 随時（勤務開始日は相談に応じます）
- 応募方法 下記の書類を郵送もしくは持参のこと。
 - ①奈良県聴覚障害者協会所定の「職員採用試験応募用紙」（一般社団法人奈良県聴覚障害者協会ホームページからプリントアウトできます）
<http://www.nda.nara.jp/lib/嘱託職員応募用紙20250306.pdf>
 - ②履歴書（ＪＩＳ様式・必ず写真を貼付のこと）
 - ③職務経歴書
 - ④有資格者は資格証のコピー
- 採用試験 随時（作文・主に障害者問題、文書作成時間１時間、面接）
- 試験場所 奈良県聴覚障害者支援センター
橿原市大久保町３２０番地１１ 奈良県社会福祉総合センター４階
- 問い合わせ先
〒６３４－００６１ 奈良県橿原市大久保町３２０番地１１
奈良県社会福祉総合センター内
一般社団法人奈良県聴覚障害者協会人事係（日曜日は休館日）
ＴＥＬ０７４４－２９－０１３３ ＦＡＸ０７４４－２９－０１３４